

Số: /TB-UBND

Xuân Thành, ngày tháng năm

THÔNG BÁO

Lịch công tác tuần của UBND xã
(Từ ngày 01/6/2026 đến ngày 05/6/2026)

Ngày	Sáng	Chiều
Thứ hai (01/6/2026)	<p>- 07h: Dự chào cờ, sinh hoạt học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 07h05: Dự Lễ ra quân cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm về ma túy hưởng ứng Tháng hành động phòng, chống ma túy năm 2026 tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 07h15: Dự Lễ khai mạc Hội thi vẽ tranh “Em yêu thành phố Đồng Nai” năm 2026 tại trường THCS Ngô Sỹ Liên (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Giao ban đầu tuần giữa Lãnh đạo UBND xã với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 11h: Dự Lễ khai mạc Hội thi vẽ tranh “Em yêu thành phố Đồng Nai” năm 2026 tại trường THCS Ngô Sỹ Liên (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Dự họp xét xây dựng, sửa chữa nhà Đại đoàn kết, nhà tình thương cho hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ khó khăn về nhà ở trên địa bàn xã năm 2026 tại Hội trường Đảng ủy (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p>
Thứ ba (02/6/2026)	<p>- 08h: Họp Thường trực Đảng ủy xã (Đ/c Chủ tịch).</p> <p>- 08h30: Dự làm việc với Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố về quy</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 15h: Làm việc với Trung tâm Phục vụ hành chính công về rà</p>

	<p>hoạch, quản lý, sử dụng và các vấn đề liên quan đến 02 khu đất quốc phòng trên địa bàn xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Làm việc với Phòng Văn hóa - Xã hội, BHXH cơ sở Xuân Lộc về rà soát công tác chuẩn bị Hội nghị tổng kết công tác BHXH, BHYT năm 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2026 (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>	soát các nhiệm vụ (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).
<p>Thứ tư (03/6/2026)</p>	<p>- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Dự Hội nghị sơ kết 01 năm thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn thành phố (Đ/c Chủ tịch).</p> <p>- 07h-08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Làm việc với Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND xã, Công an xã về rà soát các Quyết định xử lý VPHC đã ban hành, việc tổ chức công khai và theo dõi thi hành các Quyết định (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Sinh hoạt Chi bộ thường kỳ tháng 6/2026 (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>	<p>- 14h: Sinh hoạt Chi bộ thường kỳ tháng 6/2026 (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Sinh hoạt Chi bộ thường kỳ tháng 6/2026 (Đ/c Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Đi công tác cơ sở (khảo sát hệ thống loa truyền thanh trên địa bàn các ấp) (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>
<p>Thứ năm (04/6/2026)</p>	<p>- 07h - 08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Dự Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính thành phố năm 2025 và quý I năm 2026 (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Họp Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Kiểm tra an toàn vệ sinh thực phẩm (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>
<p>Thứ sáu (05/6/2026)</p>	<p>- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p>

	<p>tịch).</p> <p>- 07h30: Đi vận động bàn giao mặt bằng thực hiện dự án Đường Xuân Thành - Trảng Táo (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 09h00: Đi vận động bàn giao mặt bằng thực hiện dự án Đường Tân Hữu - Trảng Táo, đoạn từ TL.766 đến cầu Suối Khi (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h30: Dự phiên họp kiểm tra việc giao nộp, tiếp cận, công khai chứng cứ và hòa giải tại TAND khu vực 6 - Đồng Nai (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>	<p>- 14h: Làm việc với công dân về giải quyết đơn tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 15h00: Làm việc với Phòng Kinh tế về rà soát nhiệm vụ trên lĩnh vực phụ trách tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Kiểm tra an toàn vệ sinh thực phẩm (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>
--	---	--

Ngoài các công việc đã xếp lịch trên, trường hợp phát sinh thư mời, công văn cần giải quyết, Lãnh đạo UBND xã có thể sắp xếp các buổi làm việc với các ngành liên quan theo nội dung công việc. Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức thuộc UBND xã căn cứ Thông báo này tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ và các Đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Trạm y tế xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT-VP.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Ngô Thị Bích Hồng