

Số: 242/TB-UBND

Xuân Thành, ngày 28 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch công tác tuần của Thường trực UBND xã
(Từ ngày 29/12/2025 đến ngày 02/01/2026)

Ngày	Sáng	Chiều
Thứ hai (29/12/2025)	- 07h: Dự chào cờ, sinh hoạt học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 07h15: Dự Lễ trao Quyết định về công tác cán bộ tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 08h: Dự Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác kiểm tra, giám sát năm 2025 và triển khai nhiệm vụ năm 2026 tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch). - 08h: Làm việc tại cơ quan (các đ/c Phó Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Làm việc với Công an xã, Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND xã về công tác phòng cháy, chữa cháy (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 14h: Dự Hội nghị sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện công tác bảo trợ xã hội, trẻ em giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh tại Khách sạn Đồng Nai (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).
Thứ ba (30/12/2025)	- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 08h: Dự Hội nghị giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển KTXH, QPAN và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 trên địa bàn xã tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Dự Hội nghị tổng kết công tác Công an năm 2025 và triển khai nhiệm vụ công tác năm 2026 tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch). - 13h30: Dự Hội nghị giao ban Quy chế phối hợp quản lý bảo vệ rừng quý IV năm 2025 tại Văn phòng Ban Quản lý rừng phòng hộ Xuân Lộc (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).

		- 15h: Dự Hội nghị triển khai công tác điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh năm 2025 tại Hội trường UBND phường Long Khánh (các đ/c Phó Chủ tịch).
Thứ tư (31/12/2025)	- 08h: Dự Hội nghị hiệp đồng giao, nhận quân nhập ngũ và huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2026 tại Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (Đ/c Chủ tịch). - 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 08h: Dự tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của Hội đồng nhân dân xã khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 tại Hội trường Đảng ủy xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Làm việc với Phòng Kinh tế về dự thảo báo cáo đất công tại phòng họp Quân sự xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).
Thứ năm (01/01/2026)	Nghỉ Tết dương lịch.	
Thứ sáu (02/01/2026)		

Ngoài các công việc đã sắp lịch trên, trường hợp phát sinh thư mời, công văn cần giải quyết, Thường trực UBND xã có thể sắp xếp các buổi làm việc với các ngành liên quan theo nội dung công việc.

Thường trực UBND xã, các thành viên UBND xã, các cơ quan, đơn vị, cán bộ công chức thuộc UBND xã căn cứ Thông báo này tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT.Đảng ủy xã;
- TT.HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ và các Đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Trạm y tế xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT-VP.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Ngô Thị Bích Hồng

