

Số: /TB-UBND

Xuân Thành, ngày tháng năm

THÔNG BÁO

Lịch công tác tuần của UBND xã
(Từ ngày 30/3/2026 đến ngày 03/4/2026)

Ngày	Sáng	Chiều
Thứ hai (30/3/2026)	<p>- 07h: Chào cờ, sinh hoạt học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 07h10: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 09h: Dự họp Thường trực Đảng ủy tại Phòng họp BTV Đảng ủy (Đ/c Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Dự khảo sát hiện trường, thỏa thuận hướng tuyến cải tạo, nâng cấp, xây dựng mới đường dây trung hạ thế và trạm biến áp thuộc các công trình đầu tư xây dựng năm 2027 (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Họp Hội đồng đánh giá mức độ khuyết tật tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p> <p>- 15h: Làm việc với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp về rà soát các nhiệm vụ trên lĩnh vực phụ trách tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).</p>
Thứ ba (31/3/2026)	<p>- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 08h: Họp rà soát, đánh giá thực trạng và Kế hoạch thực hiện các tiêu chí NTM trên địa bàn tại Hội trường UBND xã (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Kiểm tra công tác quản lý đất đai, trật tự xây dựng trên địa bàn (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).</p>
Thứ tư (01/4/2026)	<p>- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 07h - 08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Thoảng - Phó</p>	<p>- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).</p> <p>- 14h: Dự Lễ kỉ niệm 50 năm ngày thành lập Trại giam Xuân Lộc (Đ/c Chủ tịch).</p>

	Chủ tịch). - 08h: Làm việc với Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND và UBND về công tác giải quyết đơn thư tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).	- 14h: Kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy trên địa bàn (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 14h: Họp giao ban công tác cải cách hành chính quý I/2026 tại Hội trường UBND xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).
Thứ năm (02/4/2026)	- 07h - 08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch). - 08h: Làm việc với Trạm Y tế xã về hoạt động của Trạm tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).	- 14h: Dự hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ mở rộng lần thứ 3 năm 2026 tại Hội trường Đảng ủy (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).
Thứ sáu (03/4/2026)	- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 08h: Dự sinh hoạt chi bộ thường kỳ tháng 4/2026 (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Làm việc với Công an xã về công tác phòng, chống ma túy; công tác quản lý đối tượng thi hành án tại cộng đồng (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).

Ngoài các công việc đã sắp lịch trên, trường hợp phát sinh thư mời, công văn cần giải quyết, Lãnh đạo UBND xã có thể sắp xếp các buổi làm việc với các ngành liên quan theo nội dung công việc.

Lãnh đạo UBND xã, các thành viên UBND xã, các cơ quan, đơn vị, cán bộ công chức thuộc UBND xã căn cứ Thông báo này tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ và các Đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Trạm y tế xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT-VP

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Ngô Thị Bích Hồng