

Số: 301/TB-UBND

Xuân Thành, ngày 16 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch công tác tuần của UBND xã
(Từ ngày 17/8/2026 đến ngày 21/8/2026)

Ngày	Sáng	Chiều
Thứ hai (17/8/2026)	- 07h: Dự chào cờ, sinh hoạt học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Đ/c Chủ tịch, đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch). - 08h: Họp Thường trực Đảng ủy (Đ/c Chủ tịch). - 07h30: Dự Ngày hội toàn dân bảo vệ ANTK tại Hội trường Vườn quốc gia Bù Gia Mập, TP Đồng Nai (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 07h15: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).	- 14h: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy (Đ/c Chủ tịch, đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 14h: Dự Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2026 và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 Ban Chỉ đạo về tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ thành phố tại Hội trường A - Bộ CHQS thành phố (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).
Thứ ba (18/8/2026)	- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 07h-08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 08h: Dự Lễ trao tặng Nhà tình thương hộ bà Thị Lan tại ấp Phụng Vỹ (Đ/c Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Kiểm tra công tác khởi tạo sổ sức khỏe điện tử và khám sức khỏe cho người dân trên địa bàn xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).
Thứ tư (19/8/2026)	- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 07h-08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch). - 08h: Dự tập huấn, hướng dẫn	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Kiểm tra tiến độ giải ngân vốn đầu tư công trên địa bàn xã (Đ/c Chủ tịch). - 08h: Đi thẩm định giải quyết TTHC lĩnh vực ATTP (Đ/c

	triển khai thực hiện Nghị quyết số 36/2026/NQ-CP ngày 31/7/2026 của Chính phủ về mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói tại Sở NN&MT (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).	Thoảng - Phó Chủ tịch).
Thứ năm (20/8/2026)	- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 07h-08h: Trực tiếp công dân tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch). - 08h: Làm việc với các cơ quan, đơn vị có liên quan về tiến độ làm sạch dữ liệu đất đai tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch). - 08h: Kiểm tra, giám sát thực hiện nhiệm vụ Đề án quản lý và xử lý nghiệp vụ đối với khối hồ sơ, tài liệu đã được thống kê của cơ quan trước khi sắp xếp tổ chức bộ máy (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Họp Ban Chỉ đạo giải ngân vốn đầu tư công tại Phòng họp Ban Thường vụ Đảng ủy (Đ/c Chủ tịch). - 14h: Trực tiếp công dân đại biểu HĐND xã tại Nhà văn hóa ấp Phụng Vỹ (Đ/c Việt - Phó Chủ tịch).
Thứ sáu (21/8/2026)	- 07h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 08h: Đi kiểm tra công tác chuẩn bị khai giảng năm học mới 2026-2027 tại các trường học trên địa bàn xã (Đ/c Chủ tịch). - 08h: Làm việc với các cơ quan, đơn vị và các Đội công tác thực hiện tuyên truyền, vận động người dân, tạo lập, cập nhập Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VneID và khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã (Đ/c Thoảng - Phó Chủ tịch).	- 13h: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch). - 14h: Làm việc với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc xã, Công an, BCH Quân sự xã về rà soát kết quả thực hiện các nhiệm vụ tại Phòng họp Quân sự xã (Đ/c Chủ tịch, các đ/c Phó Chủ tịch).

Ủy ban nhân dân xã thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan biết để chủ động sắp xếp công việc và liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ và các Đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Trạm y tế xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT-VP

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Ngô Thị Bích Hồng